

PROJEKT UMOWY

U M O W A N R ZP-...../2026

W dniu roku w Żukowie, pomiędzy **GMINĄ ŻUKOWO** mającą siedzibę w Żukowie, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP 589-001-16-54, REGON 191675095, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, którą reprezentuje:

.....
a
..... mającym siedzibę w posiadającym wpis w, zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, NIP, REGON, PESEL¹⁾, reprezentowanym przez,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **NAPRAWA DRÓG GRUNTOWYCH W ROKU 2026 NA TERENIE GMINY ŻUKOWO, Część, Rejon – sołectwa:**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w zapisach STWiOR - **Załącznik nr 1 i 1.1** do SWZ.
3. Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby było ono realizowane w sposób zapewniający:
 - 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
 - 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
 - 3) ochronę środowiska,
 - 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych

§ 2

Kolejność ważności dokumentów

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu zamówienia określonego w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) umowa,
- 2) warunki zamówienia:
 - a) odpowiedzi na pytania wykonawców,
 - b) zmiany specyfikacji warunków zamówienia,
 - c) specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej SWZ),
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR),
- 4) oferta Wykonawcy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2 - 4 stanowią integralną część umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona sukcesywnie w terminie do 31 listopada 2026 r.
2. Wykonawca będzie zobowiązany realizować zlecone roboty w dniach od poniedziałku do soboty (włącznie) oprócz niedziel i świąt, nie wcześniej niż o godz. 8.00, a zakończenie nie później niż o godz. 20.00.
3. Zlecenia będą udzielane telefonicznie, a następnie potwierdzane na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej. W zleceniu Zamawiający wskaże zakres oraz termin realizacji zlecenia.

4. W przypadku zleceń pilnych, wykonywanych w pierwszej kolejności, Wykonawca będzie zobowiązany rozpocząć realizację zlecenia w ciągu 5 godzin licząc od otrzymania telefonicznego zlecenia.

§ 4

Współdziałanie stron

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazywanie sukcesywnych zleceń umożliwiających rozpoczęcie i wykonywanie robót,
- 2) odbiory poszczególnych zakresów zleceń,
- 3) zapłata wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
 - 1) zapewnić bezpieczne warunki ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową,
 - 2) utrzymać roboty w dobrym stanie,
 - 3) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą,
 - 4) zapewnić sprzęt i wszelkie inne rzeczy, które będą niezbędne dla wykonania i utrzymania robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość robót,
 - 5) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
 - 6) zatrudnić przy robotach zgodnie z obowiązującymi przepisami robotników jacy są niezbędni dla właściwego, terminowego wykonania i utrzymania robót,
 - 7) udzielić Zamawiającemu informacji o zatrudnionych robotnikach, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie,
 - 8) zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu zleconych robót,
 - 9) na żądanie Zamawiającego wstrzymać roboty, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane roboty przed ich zniszczeniem,
 - 10) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - 11) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki, wady.
2. Wykonawca zobowiązany jest chronić wszystkie znaki graniczne i zabezpieczyć je na czas wykonywania robót.
3. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów lub infrastruktury na skutek prowadzonych robót, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia obiektów oraz infrastruktury na swój koszt.
4. Wykonawca zatrudni na podstawie stosunku pracy w myśl *Kodeksu pracy* osoby wykonujące następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
 - 1) obsługa sprzętu budowlanego,
 - 2) wykonywanie robót związanych z naprawą nawierzchni, tj.: zebranie warstwy nawierzchniowej materiału, robót niwelacyjnych i związanych zagospodarowaniem terenu, zagęszczania,
 - 3) inne czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie.

5. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 4 oraz egzekwować od Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy sankcje z tytułu niewywiązania się z tego obowiązku w sytuacji gdy podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego zostaną stwierdzone przypadki nie wywiązania się z tego obowiązku.
6. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie trwania umowy prawo do kontroli, czy Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wywiązują się z obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności może:
 - 1) żądać oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzać kontrole na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, jednak z zapewnieniem dostępności imienia i nazwiska pracownika dla identyfikacji dokumentu wraz z informacjami takimi jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Zamawiający, w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób realizujących zamówienie na podstawie stosunku pracy. Za działania lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w tym zakresie odpowiada Wykonawca.

§ 7

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Przerwa w wykonywaniu umowy (zleceń) wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia realizacji zamówienia – poszczególnych zleceń.
3. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag, zastrzeżeń lub do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - 3) nie stosuje się do postanowień umowy lub
 - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie umowy.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie nie może wykraczać poza zakres przewidziany w SWZ i ofercie Wykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekty umów o podwykonawstwo. Obowiązek ten dotyczy wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy będą wykonywali roboty budowlane. Wykonawca przedkłada wraz z projektem umowy o podwykonawstwo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy) potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy mają uprawnienia do jego reprezentowania.
3. Jeżeli, w terminie 14 dni od przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy wraz z określeniem rodzaju, wartości, terminu wykonywanych robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
6. Do zmian umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio postanowienia o których mowa w ust. 2 – 5.
7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) umowa musi w sposób jednoznaczny określać zakres robót budowlanych, wynagrodzenie Podwykonawcy, termin wykonania robót, zasady odbiorów robót wykonanych przez Podwykonawcę,

- 2) termin płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury / rachunku przez Podwykonawcę,
- 3) termin wykonania robót nie może być dłuższy niż termin realizacji całego zamówienia określony w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 4) umowa nie może zawierać żadnych zobowiązań finansowych, których płatność na rzecz Podwykonawcy przypadłaby po odbiorze przedmiotu zamówienia,
- 5) umowa musi zawierać informacje o zasadach rozliczania się Wykonawcy z Podwykonawcą (rozliczenia częściowe, jednorazowe po zakończeniu robót objętych umową),
- 6) tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców, wymagania odnośnie zawartości umowy zawieranej przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, przy czym zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Wykonawcy,
- 7) cesja wierzytelności z umowy o podwykonawstwo na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego,
- 8) zabezpieczenie należytego wykonania umowy / kaucja nie mogą być tworzone przez potrącenia z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (tzw. potrącenia z faktur),
- 9) ceny zawarte w umowie o podwykonawstwo nie mogą być wyższe od odpowiadających im cen zawartych w ofercie Wykonawcy,
- 10) w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień w myśl których uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy uzależnione byłoby od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- 11) w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień uzależniających dokonanie przez Wykonawcę zwrotu Podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy / kaucji od dokonania zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Wykonawcy,
- 12) w umowie o podwykonawstwo zastrzeżone kary umowne nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych niż postanowienia ukształtowane umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 13) w umowie o podwykonawstwo nie może być zapisów sprzecznych w stosunku do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 14) w umowie o podwykonawstwo powinna być zawarta informacja, iż Zamawiającym jest Gmina Żukowo,
- 15) kolejność i struktura ewentualnych kar umownych zastrzeżonych w umowie z podwykonawcą musi odpowiadać kolejności i strukturze kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
8. Niespełnienie wymagań, o których mowa w ust. 7 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy.
9. Postanowienia o których mowa w ust. 7 stosuje się odpowiednio do zmian do umów o podwykonawstwo na roboty budowlane oraz do umów i zmian umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Kopię umowy należy przedłożyć w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Termin płatności wynagrodzenia Podwykonawcy usług / dostaw nie może być dłuższy niż 30 dni. Wykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy) potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy mają uprawnienia do jego reprezentowania.
11. W przypadku umów, o których mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty będzie dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.

12. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi, których wartość jest mniejsza niż 0,5% wynagrodzenia umownego i nie większa niż 50.000,00 PLN.
13. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umów na usługi lub dostawy, które dotyczą obsługi Wykonawcy w związku z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem. Zwolnienie obejmuje m.in. umowy dotyczące:
 - 1) usług telefonicznych,
 - 2) usług ochrony, ubezpieczenia,
 - 3) zakupu paliwa,
 - 4) usług bankowych, itp.
14. Za roboty budowlane / usługi / dostawy wykonywane przez Podwykonawców / dalszych Podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca. W wyjątkowych sytuacjach Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zgoda Zamawiającego będzie wiązała się regulowaniem płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy bezpośrednio przez Zamawiającego.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może skorzystać w terminie 21 dni od dnia dowiedzenia się o przesłance uzasadniającej odstąpienie w tym trybie.

21. Wykonawca pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego* oraz art. 415, art. 429, art. 430 i art. 474 *Kodeksu cywilnego*. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w takim zakresie, jakby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
22. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
23. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, wprowadzenia nowego Podwykonawcy, rezygnacji z Podwykonawcy, wskazania innego zakresu części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, pomimo niewskazania w ofercie żadnego zakresu zamówienia realizowanego przez Podwykonawców.
24. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu (Podwykonawcy) na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy *Prawo zamówień publicznych* stosuje się odpowiednie postanowienia § 7 umowy.
25. Zamawiający ma prawo odmówić zgody na zatrudnienie danego Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy, w szczególności w razie wątpliwości, czy jest on zdolny do prawidłowego wykonania umowy, którą zamierza zawrzeć z nim Wykonawca / Podwykonawca.

§ 9 Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty budowlane oraz sprzęt i wyposażenie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, Wykonawca winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców / dalszych Podwykonawców.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia w całym okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 10 Odbiór

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu zleconego zakresu przedmiotu zamówienia określonych w poszczególnych zleceniach.
2. Zakres zleconego przedmiotu zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania po dokonaniu odbioru.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru poszczególnych zleceń w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. O wyznaczonym terminie odbioru Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru zakresu danego zlecenia dających się usunąć usterek i nieistotnych wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki i nieistotne wady oraz termin ich usunięcia

zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do raportu rzeczywistego wykonania robót (zał. nr 3 do umowy).

5. Czynności odbioru zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek i nieistotnych wad. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek i nieistotnych wad. W protokole odbioru zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu usterek / nieistotnych wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek / nieistotnych wad nie będą naliczane kary umowne za zwłokę w oddaniu wykonanych robót, jeżeli Wykonawca usunie usterki / nieistotne wady w wyznaczonym terminie określonym w protokole. Jeżeli Wykonawca nie usunie nieistotnych wad w wyznaczonym terminie lub w sposób ustalony w protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty stanowiące przedmiot umowy, będzie cena jednostkowa netto za jeden mb oraz rzeczywista ilość mb wykonanych i odebranych robót.
2. Cena jednostkowa za jeden mb wykonania przedmiotu umowy (równanie wraz z wałowaniem) wynosi **PLN** netto (słownie:). Cena jednostkowa będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia ustala się w wysokości: **PLN** netto (słownie:).
4. Na dzień podpisania umowy wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia (łącznie z% podatkiem VAT ustala się na kwotę: **PLN** (słownie:).
5. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zapłatę wynagrodzenia za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy objętych umową.
7. Minimalna ilość mb zleconych do wykonania robót to 200 mb drogi.
8. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie umowy w zakresie większym, niż gwarantowany.

§ 12

Faktury

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne za faktycznie wykonane roboty. Wykonawca będzie wystawiał fakturę nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Wykonawca powinien wystawiać faktury po usunięciu wad i / lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbiorowych poszczególnych zakresów zleceń.
3. Wykonawca, do każdej wystawionej faktury zobowiązany jest załączyć raport rzeczywistego wykonania robót, zatwierdzony przez koordynatora obowiązków umownych ze strony Zamawiającego oraz:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców biorących udział w wykonaniu zamówienia na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo, w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 2) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, jeśli w wykonaniu robót budowlanych brał udział Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo albo, w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - według stanu na dzień

- wystawienia faktury przez Wykonawcę - wraz z dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. W przypadku zmian w zakresie wymagalności kwot ujętych w powyższym oświadczeniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne oświadczenie niezwłocznie, nie później niż w dniu następującym po dniu, w którym nastąpiła zmiana w zakresie wymagalności,
- 3) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, jeśli roboty budowlane zostały wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi.
 4. Zapłata należności wynikającej z faktury zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z:
 - 1) dokumentami, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i ust. 3 pkt 2 - jeżeli w wykonaniu zamówienia na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo w której wykonaniu uczestniczył Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 2) oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 – jeżeli Wykonawca realizował zamówienie siłami własnymi.
 5. Brak dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 pkt 2 stanowi podstawę do odmowy zapłaty przez Zamawiającego należności wynikającej z faktury w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 6. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będzie dokonana na rachunek wskazany w tej fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy, służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
 7. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 8. Dane do faktury:
Nabywca: Gmina Żukowo, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP 589-001-16-54;
Płatnik: Urząd Gminy w Żukowie, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo.
 9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.
 10. Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w ust. 11, każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.
 11. Zgodnie z art. 96b ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 361) należności powinny być wpłacane na numer rachunku bankowego znajdującego się w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (zwanym potocznie „białą listą”). W przypadku, gdy rachunek bankowy, na który Zamawiający będzie miał obowiązek dokonać płatności, nie będzie widniał na wykazie, Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity - Dz. U. z 2023 r., poz. 2383.), fakt dokonania przelewu na konto spoza wykazu, zgłosi do Urzędu Skarbowego w terminie 7 dni od wypłaty środków.

§ 13¹

Postanowienia dotyczące wystawiania faktur po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę ustrukturyzowaną, zgodną pod względem merytorycznym i formalnym, która zawiera kompletne i poprawne dane identyfikujące o których mowa w ust. 5 z wykorzystaniem KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o VAT.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną fakturę na zasadach określonych w ust. 2 na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury. Termin płatności wynosi do 30 dni i liczony jest od dnia skutecznego doręczenia faktury, (w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF) wraz z dokumentami rozliczeniowymi o których mowa w ust. 7.
4. Wyjątkiem od powyższej zasady są tryby awarii oraz niedostępności KSeF, o których mowa w art. 106nd, 106nh, 106nf oraz 106ng ustawy o VAT. W takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z aktualnym wzorem opatrzonej odpowiednim kodem QR (lub kodami).
5. Dla prawidłowego doręczenia faktur w KSeF kontrahent zobowiązany jest do wskazania w fakturze ustrukturyzowanej:
 - a) **Pole: Podmiot2 pole znacznikowe JST, należy wpisać „1”: Gmina Żukowo, NIP 589-001-16-54, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo**
 - b) **Pole: Podmiot3 rola JST - Odbiorca, należy wpisać „8”: Urząd Gminy w Żukowie, NIP 589-185-36-39, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo; Nazwa Referat Inwestycji**
 - c) **Pole: Warunki transakcji – nr umowy**
6. Faktura ustrukturyzowana, która nie spełnia powyższych wymogów nie będzie stanowiła podstawy do dokonania zapłaty. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że brak wskazania Odbiorcy (w polu: Podmiot3) lub błędne wskazanie nr NIP Odbiorcy w fakturze ustrukturyzowanej będzie podstawą do żądania korekty faktury, a termin płatności będzie liczony od dnia otrzymania poprawnej faktury w systemie KSeF. Wszelkie korekty faktur muszą być realizowane wyłącznie za pośrednictwem KSeF, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
7. Dokumenty rozliczeniowe tj. załączniki do umów np. protokoły odbioru, specyfikacje usług, których nie można przesłać za pośrednictwem KSeF, należy dostarczać drogą elektroniczną na adres **.bok@zukowo.pl** lub osobiście.
8. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
 - a) na adres Nabywcy/ Odbiorcy **Gmina Żukowo, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo** (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru

¹ Treść § 13 Umowy zostanie dostosowana przed jej podpisaniem, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy składanym przed podpisaniem umowy w zakresie režimu fakturowania (KSeF / poza KSeF) oraz danych do rozliczeń

identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza),

- b) na adres e-mail: bok@zukowo.pl za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN (słownie:), stanowiące **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 4 umowy.
2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia i przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet naliczonych kar umownych.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przepada w całości na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn o których mowa w § 16 ust. 1 umowy, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 19 ust. 2 pkt 11 umowy.
6. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców może zostać potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
 - 1) część przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 70 % zabezpieczenia, czyli kwota PLN, w terminie 30 dni po zakończeniu czynności odbioru końcowego zamówienia;
 - 2) część przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % zabezpieczenia, czyli kwota PLN, w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 15

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wynikających wprost z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (m.in. art. 455),
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) terminu wykonania zamówienia,
 - 2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
3. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w niżej przedstawionych okolicznościach:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.
 - 2) przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich, np.: zajęcie stanowiska przez uprawnione instytucje i podmioty, np. uzyskanie specjalistycznych opinii i ekspertyz itp.

- 3) przerwy w realizacji zamówienia na skutek utrudnień lub protestów ze strony mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych.
 - 4) czasowe wstrzymanie robót budowlanych przez Zamawiającego lub inny uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 5) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez strony umowy.
 - 6) wystąpią przyczyny niezależne od stron umowy, które będą skutkowały koniecznością zastosowania innych rozwiązań, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych w SWZ groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 7) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 8) wystąpi zmiana zakresu robót budowlanych realizowanych w podwykonawstwie, zmiana Podwykonawcy, skorzystanie z Podwykonawcy w sytuacji kiedy Wykonawca nie przewidywał realizacji zamówienia w podwykonawstwie.
 - 9) wystąpi zmiana/rezygnacja Podwykonawcy (innego podmiotu), na zasoby którego Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 10) wystąpienie warunków atmosferycznych, niszczących wykonane roboty lub uniemożliwiających kontynuację robót,
 - 11) wystąpienie niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 12) wystąpienia innej okoliczności prawnej, ekonomicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
 - 13) zmiana przepisów podatkowych, w tym w zakresie wystawiania faktur, stawki podatku VAT, powstania obowiązku podatkowego itp. W przypadku zmiany stawki VAT zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów i będzie polegać na doliczeniu nowej stawki VAT do pozostającego do rozliczenia wynagrodzenia netto.
 - 14) wystąpią zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ §1 Kodeksu cywilnego.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz/lub zmiany terminu realizacji zamówienia.
 5. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa jeżeli zostanie wskazana przyczyna opóźnienia, jej wpływ na realizację robót / zamówienia oraz okres opóźnienia. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia będzie możliwe o okres takiego opóźnienia lub o czas jaki jest konieczny dla wykonania przedmiotu zamówienia po wprowadzonych zmianach (jeżeli będzie on dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą).
 6. W przypadku uzgodnienia pomiędzy stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji o którym mowa w § 3 umowy, odpowiednio dla całego przedmiotu zamówienia.
 7. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) inicjowania zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: odniesienie do postanowień SWZ,
 - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
 8. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 7 wraz z propozycją wyceny robót (jeżeli wniosek obejmuje zmianę wynagrodzenia) oraz informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany umowy, Zamawiający zobowiązany jest do

ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy i powiadomi na piśmie Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany umowy.

9. Za zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty i nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, uważa się:
 - 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego / Wykonawcy,
 - 2) zmiany związane z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy,
10. Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach o których mowa w ust. 9.
11. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa. Zamawiający wystąpi do Wykonawcy celem wprowadzenia zmian w umowie wynikających z powyżej wskazanych zmian.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) podzleca całość zamówienia lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
 - 3) nie usunie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze w terminie dłuższym o więcej niż 14 dni w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od umowy w okolicznościach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku opisanym w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 może nastąpić w sytuacji, jeżeli Wykonawca po trzykrotnych pisemnych zastrzeżeniach ze strony Zamawiającego w dalszym ciągu nie wykonuje robót zgodnie z warunkami zamówienia lub w rażący sposób zaniedbuje swoje zobowiązania umowne.
5. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
 - 1) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót budowlanych trwa dłużej niż 14 dni;
 - 2) zwłoka Zamawiającego w wyznaczeniu i rozpoczęciu czynności odbioru przekracza 14 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie o odstąpieniu od realizacji części zamówienia w terminie do 10 dni od momentu powzięcia takiej informacji/podjęcia decyzji w tym zakresie.
8. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

9. O ile w innych miejscach umowy nie zastrzeżono innego terminu na odstąpienie od umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 17

Obowiązki odstępującego od umowy

1. Odstępujący od umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w § 16 ust. 2 i ust. 3 umowy oraz w sytuacji kiedy odstąpienie nastąpiło z przyczyn za które odpowiada druga strona, jest obowiązany naprawić drugiej stronie spowodowaną tym szkodę.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do:
 - 1) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót w toku, na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w uzgodnionym zakresie, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - 3) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku.
3. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w toku oraz zapłaty należnej części wynagrodzenia.
4. Do odbioru robót w toku stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.

§ 18

Rozliczenia w związku z odstąpieniem od umowy

1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy wykaz robót przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.

§ 19

Kary umowne, odszkodowania

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonym w zleceniu - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania określonym w zleceniu, a faktycznym terminem wykonania zamówienia określonego w zleceniu,
 - 2) za przerwanie realizacji zlecenia bez zgody Zamawiającego i niewykonywanie robót przez jeden dzień – w wysokości 200,00 PLN za każde zdarzenie (zlecenie) za każdy dzień,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub stwierdzonych w okresie rękojmi - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wyznaczonym na usunięcie wad lub usterek, a faktycznym terminem ich usunięcia,
 - 4) za zwłokę w terminie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za powierzenie przez Wykonawcę wykonywania robót budowlanych objętych zamówieniem Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy bez przedłożenia do

- zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie,
- 6) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 8 ust. 4 lub ust. 10 umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 11 umowy - w wysokości 2.000,00 PLN za każde zdarzenie,
 - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób realizujących zamówienie na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy / za skierowanie do wykonywania czynności o których mowa w § 6 ust. 4 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w § 6 ust. 7 – w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek,
 - 11) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy,
 - 12) w wysokości 5.000,00 zł – w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy pochodzącemu z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy.
 4. Limit kar umownych, jakich strony mogą żądać od siebie z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy.
 5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 2 i ust. 3 nie pokrywa poniesionej szkody, to strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia skutecznego doręczenia wezwania do zapłaty. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w tym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót budowlanych oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
 7. W razie zwłoki za zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
 8. Kara umowna, o której mowa w ust. 2 pkt 4 umowy będzie naliczana w przypadku pisemnego zawiadomienia skierowanego przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do Zamawiającego i udowodnienia okresu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy.
 9. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy przekraczającej 14 dni, Podwykonawca / dalszy Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia bezpośrednio na konto Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy.
 10. Kary umowne z tytułów o których mowa w ust. 2 pkt 8 - 9 i odnoszące się do osób skierowanych przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę będą naliczane Wykonawcy.
 11. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna, jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od jej zaistnienia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na jej zaistnienie. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona poszkodowana niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji umowy.
13. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

§ 21

Klauzula informacyjna RODO

1. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych osobowych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE tj. przekazania klauzuli informacyjnej podwykonawcom z którymi została zawarta umowa na realizację przedmiotu umowy. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 4.
2. Każda ze stron będzie administratorem danych osobowych, które zostały udostępnione w ramach wykonywanej umowy.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych.
2. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego wyrażoną w tej formie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów między stronami jest sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. W czasie trwania niniejszej Umowy, Wykonawca będzie spełniać wymagania prawne zgodnie z RODO, Ustawą o Ochronie Danych Osobowych, a także innych przepisów prawa w celu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
6. Dane osobowe wskazane w umowie (oraz w załącznikach do niej) będą przetwarzane w celu jej zawarcia i wykonania.
7. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się pod adresem: <https://www.zukowo.pl>.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje dotyczące Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia stanowią informację publiczną.
9. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest, tel., e-mail
10. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail
11. Załączniki stanowią integralną część Umowy. Załącznikami do Umowy na dzień jej zawarcia są:
 - 1) Oświadczenie Podwykonawcy.;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy;
 - 3) Raport rzeczywistego wykonania robót,
 - 4) Obowiązek informacyjny RODO,

§ 23
Informacja o umowie

Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i egzemplarze dla Zamawiającego. / Umowę zawarto w formie elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanych podpisów elektronicznych. Umowa niniejsza dochodzi do skutku z chwilą złożenia przez strony ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*zapisy zostaną dostosowane na etapie zawierania umowy

** zapisy zostaną dostosowane na etapie zawieranej umowy na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenie o wybranym reżimi

Załącznik nr do Umowy

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób fizycznych będących stroną umowy oraz wyznaczonych do kontaktów roboczych

Administrator danych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest **Gmina Żukowo** reprezentowana przez Burmistrza Gminy, którego dane kontaktowe są następujące:

adres korespondencyjny:

ul. Gdańska 52 83-330 Żukowo nr telefonu: 58 685 83 00,

adres e-mail: ugzukowo@zukowo.pl

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych na adres mailowy: iod@zukowo.pl

Cel i podstawa przetwarzania danych

Celem przetwarzania danych strony umowy (w szczególności osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą) jest wykonanie umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Celem przetwarzania danych osobowych sygnatariuszy lub osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO związanego z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy) i realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron) oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Źródło danych i kategorie danych

Źródłem danych osobowych jest Wykonawca, z którym zawarto umowę. Kategorie danych osobowych, które przetwarzamy to: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail.

Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane do 31.12.2034 r. lub do końca gwarancji/rękojmi, którą obejmuje umowa, chyba że przepisy prawa (jeśli realizowany jest Projekt Europejski: art. 82 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.), lub zapisy Instrukcji Kancelaryjnej przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.

W realizowanych projektach, w których wystąpi pomoc publiczna, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 (GBER) artykuł 12 ust. 1 i 2 przechowywanie szczegółowych dokumentów dotyczących pomocy następuje przez okres 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach danego środka pomocy.

Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą usługi dla Administratora: firmy kurierskie lub pocztowe, informatyczne.

Prawa osób

Prawa: prawo do żądania dostępu do swoich danych, uzyskania ich kopii, żądania sprostowania danych, żądania ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W

Załącznik nr do umowy

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY SKŁADANY PRZED PODPISANIEM UMOWY

w zakresie reżimu fakturowania (KSeF / poza KSeF) oraz danych do rozliczeń

1. Dane wykonawcy

- 1) Pełna nazwa (firma): (wpisać)
- 2) Siedziba i adres: (wpisać)
- 3) NIP: (wpisać)
- 4) REGON / KRS / CEIDG: (wpisać właściwe)
- 5) Osoba uprawniona do reprezentacji składająca oświadczenie: (imię, nazwisko, funkcja; ewentualnie pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy)

2. Identyfikacja postępowania i umowy

- 1) Numer postępowania (znak sprawy): **ZP.271.17.2026**
- 2) Nazwa zamówienia: **Naprawa dróg gruntowych związana z różnieniem na terenie Gminy Żukowo na rok 2026.**

3. Oświadczenie o statusie podatkowym wykonawcy

- 1) Oświadczam, że wykonawca jest / nie jest podatnikiem VAT w zakresie czynności objętych umową (wybrać właściwe).
- 2) Jeżeli wykonawca jest podatnikiem VAT: wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT / korzysta ze zwolnienia (wybrać właściwe) z wyjątkiem: (wpisać, jeżeli dotyczy czynności zwolnionych / stawka 0% / inne wyjątki).

4. Oświadczenie o reżimie fakturowania

Instrukcja: Należy wybrać dokładnie jedną opcję: A albo B, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola oraz wykreślenie pozostałej opcji. W ramach wybranej opcji należy wybrać jedno właściwe brzmienie (np. a) albo b) / jedno z określić po ukośniku).

☐ A. KSeF – faktury ustrukturyzowane

1. Oświadczam, że w zakresie czynności objętych umową wykonawca:

- a) wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), albo
- b) będzie wystawiał faktury w KSeF od dnia (wpisać datę, jeżeli dotyczy).

2. Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam, że w okresie obowiązywania umowy faktury będą wystawiane i doręczane za pośrednictwem KSeF zgodnie z przepisami prawa, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczalnego wystawienia lub przekazania faktury poza KSeF w trybach szczególnych (awaria / niedostępność / tryby offline), przewidzianych przepisami.

3. Zobowiązuję się do przekazywania zamawiającemu - na potrzeby sprawnego obiegu dokumentów - informacji identyfikującej fakturę w KSeF, obejmującej co najmniej: numer KSeF, numer umowy/zamówienia, datę wystawienia, kwotę brutto oraz okres rozliczeniowy, w terminie dni roboczych (wpisać zgodnie z umową, np. 3) od dnia przydzielenia numeru KSeF.

☐ B. Poza KSeF – faktury w formie dopuszczalnej przepisami

1. Oświadczam, że w zakresie czynności objętych umową wykonawca **nie jest zobowiązany** do wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF i w związku z tym faktury dotyczące realizacji umowy będą wystawiane poza KSeF

2. Oświadczam, że faktury będą wystawiane i doręczane poza KSeF wyłącznie w przypadkach dopuszczonych przepisami prawa.

3. Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam, że w razie powstania po stronie wykonawcy obowiązku wystawiania faktur w KSeF w trakcie realizacji umowy, wykonawca niezwłocznie zaktualizuje niniejsze oświadczenie i od dnia powstania obowiązku będzie wystawiał faktury zgodnie z przepisami.

5. Dane do rozliczeń i doręczania dokumentów

Osoba do kontaktu w sprawach rozliczeń: (imię, nazwisko, stanowisko)

Adres e-mail:

Numer telefonu:

6. Rachunek bankowy do płatności i oświadczenia białej listy

1. Numer rachunku bankowego do płatności: (wpisać numer IBAN/rachunku)

2. Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń prowadzonej działalności gospodarczej.

3. Oświadczam, że wskazany rachunek (zaznaczyć jedną opcję):

☐ znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, albo

☐ nie znajduje się w elektronicznym wykazie podatników VAT z uwagi na:
..... (wpisać przyczynę).

7. Zobowiązanie do aktualizacji oświadczenia

Oświadczam, że w przypadku zmiany okoliczności mających wpływ na prawdziwość niniejszego oświadczenia (w szczególności zmiany reżimu fakturowania KSeF / poza KSeF, zmiany danych kontaktowych do rozliczeń albo zmiany rachunku bankowego), wykonawca niezwłocznie poinformuje zamawiającego w formie dokumentowej oraz przedłoży zaktualizowane oświadczenie, a także będzie stosował fakturowanie zgodne z przepisami powszechnie obowiązującymi od dnia, w którym zmiana wywołuje skutki prawne.

8. Klauzula odpowiedzialności za prawdziwość danych

Oświadczam, że wszystkie dane i informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i prawdziwe na dzień jego złożenia, a osoba podpisująca oświadczenie jest uprawniona do reprezentacji wykonawcy.

Miejscowość: dnia,

Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy:

.....